

輔英科技大學校外實習輔導教師訪視紀錄表

訪視日期	年 月 日 時 分 至 時 分		
實習課程名稱		校外指導教師	
實習課程類型	☐ 學年課程 ☐ 學期課程 ☐ 暑期課程 ☐ 醫護科系課程 ☐ 短期課程 ☐ 海外實習課程		
實習機構名稱		實習部門(單位)	
實習學生姓名		學生班級	
訪 視 紀 錄			
訪視方式	☐ 親臨實習機構 ☐ 電訪		
訪視次數	第 次		
學生實習概況	1. 學生的學習適應狀況 ☐ 佳 ☐ 普通 ☐ 待改進 (請於下列陳述) 2. 學生與顧主及同事之互動關係 ☐ 佳 ☐ 普通 ☐ 待改進 (請於下列陳述) 3. 學生工作態度與出勤狀況 ☐ 佳 ☐ 普通 ☐ 待改進 (請於下列陳述) 4. 實習場所之安全性 ☐ 佳 ☐ 普通 ☐ 待改進 (請於下列陳述) 5. 實習機構是否安排指導教師輔導學生 ☐ 有 ☐ 無 6. 實習機構是否另外與學生個別簽訂契約 ☐ 有 ☐ 無 7. 是否違反休假安排 ☐ 有 ☐ 無 8. 是否超時工作 ☐ 有 ☐ 無 (超時工作定義：《勞基法》規定勞工每天正常工時與加班合計不得逾12小時，每月加班不得逾46小時。)		
實習工作內容狀況 (請條列式說明)	(請針對		
校外指導教師的反映意見 (請條列式說明)			
學生的反映意見 (請條列式說明)			
學生實習概況待改進說明			
後續追蹤輔導事項 (請條列式說明)			
簽章	輔導教師		系主任

說明：

1. 請詳實填寫訪視紀錄表，以備實習課程改進之參考及供行政單位備查之用。
2. 訪視紀錄表每部門(單位)一張，請依先後次序填寫，並附上各單位學生實習狀況照片並簡述說明。
3. 申請課室教師鐘點費時，請務必附上1份訪視紀錄表。
4. 若該次訪視時，本紀錄表不敷使用，請自行影印。